

FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA

Si estás realizando la matrícula con nosotros significa que **HAS SUPERADO LAS PRUEBAS DE ACCESO**. Recibe nuestra **ENHORABUENA!!!!**

Te damos la bienvenida a nuestro centro y esperamos que te sientas acogido/a.

A continuación te facilitamos las instrucciones para realizar el proceso de MATRÍCULA:

- **Documentación necesaria:**

a) **DNI** escaneado del padre/madre/tutor del alumno/a, si es menor de edad.

EN CASO DE FAMILIAS SEPARADAS DEBERÉIS ADJUNTAR AMBOS DNI (materno y paterno)

b) **DNI** escaneado del titular de la domiciliación para el pago de las mensualidades.

c) **Hoja de Política de protección de datos e imágenes del Centro.**

(**Descarga**, rellena y firma el siguiente documento): [USO DE IMÁGENES](#)

EN CASO DE FAMILIAS SEPARADAS DEBERÉIS ADJUNTAR AMBAS AUTORIZACIONES (materna y paterna)

- **Formalización de la matrícula:**

Rellena el siguiente [FORMULARIO DE MATRÍCULA](#) al que deberás adjuntar la documentación citada anteriormente: **SÓLO FORMATO PDF (no subir fotos)**

Una vez cerrado el plazo de matrícula recibiréis un correo de confirmación con la siguiente información:

HORARIOS PROVISIONALES PARA EL PRÓXIMO CURSO

DOCUMENTO INFORMATIVO TASAS

ABONO TASAS MATRÍCULA Y MENSUALIDADES

El cobro de las tasas de matrícula y apertura de expediente se realizará por **domiciliación bancaria**, así como el pago de mensualidades. El centro se encargará de la gestión de abono de las aperturas de expediente en la Consellería de Educación.

Para cualquier duda quedamos a vuestra disposición en :
conservatorio@lapurisimavalencia.com